

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБДОУ №34
протокол №1 от 29.09.2021
с учетом мнения родителей
(законных представителей)

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ №34
_____ О.А.Гунтик
введено в действие приказом
№109/3 от 29.09.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ ВОСПИТАННИКОВ**

муниципального бюджетного образовательного учреждения
г. Мурманска №34

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 34 разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.1. 3049- 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05 2013 №26.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17. 10. 2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30. 08. 2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 34;
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 34;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Уставом МБДОУ г. Мурманска № 34.

2. Текущий контроль успеваемости воспитанников.

2.1. Оценка индивидуального развития воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее- ФГОС ДО) осуществляется в двух формах диагностики-педагогическое и психологическое.

2.2. Цель оценки индивидуального развития- выявление результативности образовательного процесса, лежащего в основе планирования педагогического проектирования, данная оценка производится педагогическим работником.

2.3. Результаты оценки индивидуального развития используют для решения следующих задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизация работы с группой воспитанников.

2.4. Цель оценки индивидуального развития выявление и изучения индивидуально-психологических особенностей воспитанников, которую проводят квалифицированные специалисты (педагог-психолог). Участие воспитанника в данной оценке допускается только с согласия его родителей законных представителей.

2.5. Результаты психологической диагностики используют для решения задач психологического сопровождения проведения квалифицированной коррекции развития воспитанников.

3. Порядок проведения текущего контроля.

3.1. Оценка индивидуального развития осуществляется через отслеживание результатов освоения воспитанниками образовательной программы.

3.2. Оценка индивидуального развития осуществляется в течение времени пребывания воспитанников в МБДОУ г. Мурманска №34 (с 7:00 до 19:00, исключая время, отведённое на сон)

3.3. Оценка индивидуального развития осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специально диагностические ситуации, организуемые воспитателями всех возрастных групп с периодичностью 2 раза в год-в начале и в конце учебного года (сентябрь, апрель). В первом случае, она помогает выявить наличный уровень деятельности, а во втором- наличие динамики и развития.

3.4. Результаты оценки индивидуального развития предоставляется воспитателями всех возрастных групп и специалистами МБДОУ г. Мурманска №34 старшему воспитателю. В конце учебного года проводится сравнительный анализ результативности образовательного процесса и на основе анализа определяется планирование педагогической деятельности на следующий учебный год.

3. 5. Оценка индивидуального развития воспитанника, прежде всего, направлена на определение наличия условий для развития воспитанника в соответствии с возрастными особенностями, возможностями индивидуальными склонностями.

3.6. Методологическая основа оценки индивидуального развития учреждений обеспечивается при помощи методик, утвержденных для ее проведения.

3.7. Результаты оценки индивидуального развития предоставляется воспитателями всех возрастных групп, специалистами Учреждения старшему воспитателю. В конце учебного года проводится сравнительный анализ результативности образовательного процесса и на основе анализа определяется планирование педагогической деятельности на следующий учебный год.

4. Контроль

4.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития детей проводится в процессе независимой оценки качества образования Учреждении (статья 95 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; подпункт 4 пункта 1. 7. ФГОС ДО).

4.2. Контроль проведения оценки индивидуального развития осуществляется заведующим, заместителем заведующего, старшим воспитателем посредством следующих форм:

- проведение ежедневного текущего контроля;
- организация тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;

- посещение организованной образовательной деятельности, организация режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

5. Отчётность.

5.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты МБДОУ г. Мурманска № 34 в конце года сдают результаты проведения педагогических наблюдений и исследований с выводами старшему воспитателю, который осуществляет сравнительный анализ, делает вывод, определяют рекомендации педагогическому проектированию и зачитывает на итоговом педагогическом совете.

6. Документация.

6.1. Материал оценки индивидуального развития воспитанников в соответствии ФГОС ДО, инструментарий для определения уровня индивидуального развития воспитанников дошкольного возраста хранятся у педагогов. Обновляется по мере необходимости.

6.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем индивидуального развития детей оформляются в единую таблицу и хранятся в методическом кабинете.